

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭРМИТАЖ
ПРИКАЗ
№ 213
от 23.07.2020
Санкт-Петербург

«О внесении изменений в приказ Государственного Эрмитажа № 177 от 23.06.2020 г.
«О ценах на входные билеты и экскурсионное обслуживание при посещении Государственного Эрмитажа» с изменениями и дополнениями, внесенными приказом Государственного Эрмитажа № 184 от 30.06.2020 г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.08.2020 г. дополнить пункт 1.1. приказа подпунктом 1.1.6. следующего содержания:

1.1.6.	Входной билет в Главный музейный комплекс (Дворцовая наб., 34) или в один из обособленных объектов - Главный Штаб (Дворцовая пл., 6/8), Музей Императорского фарфорового завода (пр. Обуховской обороны, 151) Для следующих категорий граждан: Дети до 7 лет	Бесплатно
---------------	--	------------------

2. Читать пункт 3 приказа в следующей редакции:

«3. Организовать продажу не реализованных на сайте на текущую дату и (или) сеанс входных билетов в Главный музейный комплекс (пп. 1.1.1. настоящего приказа), Главный Штаб (пп. 1.1.2. настоящего приказа), Музей Императорского фарфорового завода (пп. 1.1.3. настоящего приказа), а также экскурсионных путевок в обособленные объекты – Зимний дворец Петра I, Дворец Меншикова, Реставрационно-хранительский центр «Старая Деревня» (пп. 1.2.1. настоящего приказа) через кассы указанных обособленных объектов и терминалы самообслуживания».

3. Читать пункт 5.2. приказа (с изменениями, внесенными приказом № 184 от 30.06.2020 г.) в следующей редакции:

«5.2. Реализацию бесплатных входных билетов, определенных пп. 1.1.5 настоящего приказа, начать с 23 июля 2020 г. Конкретная дата начала продаж входных билетов, установленных в пп. 1.1.5 настоящего приказа, подлежит дополнительному опубликованию на сайте и в социальных сетях Государственного Эрмитажа».

4. Читать пункт 5.3. приказа (с изменениями, внесенными приказом № 184 от 30.06.2020 г.) в следующей редакции:

«5.3. Входные билеты и экскурсионные путевки, определенные в п. 1 настоящего приказа, предоставляют возможность однократного посещения Главного музейного комплекса или его обособленных объектов в течение времени проведения конкретного сеанса в определенный день, на который были приобретены входные билеты и (или) экскурсионные путевки. Экскурсионные путевки, определенные п. 1.3. настоящего приказа, дают группе посетителей право прохода на экспозиции с экскурсионным обслуживанием, отдельно входные билеты в музей не приобретаются. Входные билеты в Главный музейный комплекс и Главный Штаб, определенные пп. 1.1.1, пп. 1.1.2, пп. 1.1.4 и пп. 1.1.5 настоящего приказа, действительны для входа в музей с момента начала сеанса и в течение последующих 45 минут, начиная с 01 августа 2020 г. - в течение последующих 30 минут. Входные билеты в обособленный объект - Музей Императорского фарфорового завода, определенные пп. 1.1.3, пп. 1.1.4 и пп. 1.1.5 настоящего приказа, действительны для входа в музей с момента начала сеанса и в течение последующих 30 минут».

При посещении экспозиций музейного комплекса с экскурсионным обслуживанием посетителю рекомендовано прибыть к месту встречи экскурсионной группы за 15 минут до начала экскурсии».

5. С 27.07.2020 г. читать пункт 5.6. приказа в следующей редакции:

«5.6. Один посетитель вправе приобрести на определенную дату не более четырех входных билетов одного наименования, указанных в подпунктах 1.1.1.- 1.1.5. настоящего приказа, не более пяти экскурсионных путевок одного наименования, определенных в п. 1.2. настоящего приказа, и не более двух экскурсионных путевок одного наименования, определенных в п. 1.3. настоящего приказа».

6. С 01.08.2020 г. раздел 5 приказа дополнить, включив в него пункт 5.11. следующего содержания:

«5.11. С 01 августа 2020 г. начать реализацию входных билетов, определенных в пп. 1.1.6 настоящего приказа, в кассах Главного музейного комплекса и Главного Штаба, а также в терминале Музея Императорского фарфорового завода. Входные билеты, определенные в пп. 1.1.6 настоящего приказа, приобретаются только в дополнение к входным билетам, определенным в п. 1.1.1. – 1.1.4 в день посещения музея. Входные билеты, определенные в пп. 1.1.6 настоящего приказа, действительны только на один проход только в тот музейный объект, в кассе или терминале которого были приобретены входные билеты.

Посетителям с детьми до 7 лет необходимо иметь при себе свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей), с которыми он посещает музей, или паспорт, в котором указаны сведения о рождении детей, для предъявления по просьбе сотрудников музея в кассе и (или) в местах прохода на экспозиции музейного комплекса для контроля соответствия категории посетителя категории, указанной на бесплатном входном билете».

7. Пункт 5.8. приказа читать в следующей редакции:

«5.8. В третий четверг каждого месяца предоставляется право бесплатного посещения Главного музейного комплекса и его обособленных объектов, в которых возможно посещение без экскурсионного обслуживания (пп. 1.1.5. настоящего приказа) для посетителей, которым действующим законодательством Российской Федерации установлены льготы при посещении музеев.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеют право бесплатного посещения музея один раз в месяц:

- лица, не достигшие 18 лет, независимо от гражданства (в том числе дети до 7 лет независимо от гражданства, определенные пп. 1.1.6. настоящего приказа);
- лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, независимо от гражданства, проходящие обучение в образовательных учреждениях РФ;
- многодетные семьи, члены которых являются гражданами Российской Федерации или иностранными гражданами, имеющими действительный вид на жительство в Российской Федерации.

Для получения бесплатных входных билетов в соответствии с пп. 1.1.5. настоящего приказа, в том числе нескольких, посетитель обязан оформить заказ на официальном сайте Государственного Эрмитажа www.hermitagemuseum.org в разделе «Билеты». Для оформления электронного заказа необходимо в регистрационной форме, размещенной на сайте, указать данные документа, удостоверяющего личность, для каждого посетителя, имеющего право на льготу. В день посещения посетитель (и) обменивают электронный заказ (ы) на бесплатные входные билеты в кассах того музея, на который оформлялся заказ. Для получения бесплатного входного билета(-ов) в кассе посетитель обязан предъявить электронный заказ, документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий принадлежность посетителя(-ей) к категории, указанной в пп. 1.1.5. настоящего приказа: свидетельство о рождении для лиц, не достигших 18 лет, студенческий или ученический билет, служебное удостоверение курсанта; свидетельство многодетной семьи.

Каждый посетитель, приобретающий бесплатный входной билет в третий четверг каждого месяца, имеет право на двух сопровождающих, не относящихся к льготным категориям посетителей. Каждый сопровождающий обязан приобрести в кассе музея входной билет по цене, определенной в пп. 1.1.1. – 1.1.3. настоящего приказа.

Право внеочередного бесплатного посещения музея в любой день имеют Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы. Для организации посещения посетителям рекомендовано заранее обращаться в музей по тел. 7 812 710-99-60 (в часы работы музея) или по электронной почте музея по адресу: tickets@hermitage.ru.

Для получения бесплатного входного билета(-ов) в день посещения музея в кассе посетитель обязан предъявить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий принадлежность посетителя(-ей) к категории, указанной в пп. 1.1.4. настоящего приказа: удостоверение Героя Советского Союза, удостоверение Героя Российской Федерации, орденская книжка и другие документы, подтверждающие принадлежность посетителя(-ей) к указанным категориям.

8. В целях исполнения настоящего приказа:

8.1. Главному бухгалтеру Е.Н. Мироновой:

- обеспечить реализацию входных билетов и экскурсионных путевок в соответствии с настоящим приказом;
- в третий четверг каждого месяца (день бесплатного посещения для определенных категорий посетителей) обеспечить организацию обмена электронных заказов на бесплатное посещение музея на входные билеты в кассах Главного музейного комплекса, Главного Штаба и в терминале Музея Императорского фарфорового завода.

8.2. Заместителю генерального директора А.В. Богданову:

- обеспечить техническое сопровождение внесения необходимых изменений в базу данных билетно-кассовой системы Ticket Net и программу терминалов самообслуживания для исполнения настоящего приказа.

8.3. Начальнику Планово-финансового отдела В.Б. Чудиновой:

- обеспечить разработку и внесение в билетно-кассовую систему Ticket Net входных билетов и экскурсионных путевок, создание тарифов и расценок на входные билеты и экскурсионные путевки для исполнения настоящего приказа.

8.4. Заведующей Научно-просветительным отделом Л.М. Ершовой:

- обеспечить создание сеансов на экскурсионное обслуживание в билетно-кассовой системе Ticket Net в соответствии с настоящим приказом.

8.5. Заведующему Отделом «Дворец Меншикова» В.В. Мещерякову, начальнику Отдела «Реставрационно-хранительский центр «Старая деревня» В.И. Добровольскому, заведующему Отделом «Главный Штаб» А.Н. Дыдыкину, заведующему Отделом «Музей Императорского фарфорового завода» А.В. Ивановой:

- обеспечить прием посетителей и организацию экскурсионного обслуживания в соответствии с настоящим приказом;
- обеспечить при проходе на экспозиции обособленных объектов контроль соответствия категорий посетителей категории, указанной на входных билетах и экскурсионных путевках, согласно настоящему приказу.

8.6. Советнику генерального директора по безопасности и режиму А.А. Галкину:

- обеспечить проход посетителей в Главный музейный комплекс согласно настоящему приказу.

8.7. Начальнику отдела по обслуживанию посетителей во входной зоне А.Б. Леоненко:

- обеспечить при проходе на экспозиции Главного музейного комплекса контроль соответствия категорий посетителей категории, указанной на входных билетах и экскурсионных путевках, согласно настоящему приказу.

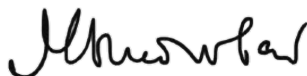
8.8. Начальнику отдела межмузейных коммуникаций И.В. Корнееву:

- обеспечить совместно с Юридической службой подготовку информации для посетителей и представителей средств массовой информации, а также информирование посетителей сайта Государственного Эрмитажа о вводимых ценах на входные билеты и экскурсионные путевки и о порядке посещения музея в соответствии с настоящим приказом.

9. Цены, устанавливаемые настоящим приказом, не распространяются на договорные отношения с туристическими и иными организациями.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей генерального директора по подчиненности.

Генеральный директор



М.Б.Пиотровский

**«О внесении изменений в приказ Государственного Эрмитажа № 177 от 23.06.2020 г.
«О ценах на входные билеты и экскурсионное обслуживание при посещении
Государственного Эрмитажа» с изменениями и дополнениями, введёнными приказом
Государственного Эрмитажа № 184 от 30.06.2020 г.»**

СОГЛАСОВАНО: Согласовано по электронной почте

Заместитель генерального директора
по финансово-плановой работе

Антипова М.В.

Заместитель генерального директора
Главный хранитель

Адаксина С.Б.

Главный бухгалтер

Миронова Е.Н.

Советник генерального директора
по безопасности и режиму

Галкин А.А.

Заведующая Научно-просветительным отделом

Ершова Л.М.

Исполнитель:
Начальник ПФО

Чудинова В.Б.

Начальник Юридической службы

Цыгулева М.В.

Врио начальника Общего отдела

Акимова О.М.